Matbaa Teknolojisi
Kaba Değerlendirme Formu 2026

Bu form, özel eğitim meslek okullarında ve lise kademesinde bu programı uygulayan hafif düzeyde özel eğitim sınıflarında öğrenim gören öğrenciler için hazırlanmıştır.

9–12. sınıflar • Mevcut performansı belirleme ve BEP amaçlarını seçme

Öğrenci adı soyadı:	Okulu:
Uygulanan etkinlik / materyal:	Kullanılan yardım / ipucu:

Dört yıllık değerlendirme bilgileri

Bilgi	1. yıl	2. yıl	3. yıl	4. yıl
Eğitim öğretim yılı	20…/20…	20…/20…	20…/20…	20…/20…
Sınıfı / şubesi				
Değerlendirme tarihi				
Değerlendiren öğretmen				

Açıklama ve gözlem

Puanlama ve kullanım

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Dört sütun dört ayrı eğitim öğretim yılı içindir. Her becerinin ilgili yıl hücresine 0, 1, 2 veya 3 yazın. Yılları aynı sırayla bütün sayfalarda belirtin.

Öğrencinin performansına uygun kısa görev ve materyal seçin. Kullanılan yardım türünü kaydedin. Değerlendirilmeyen maddeyi boş bırakıp nedenini yazın; boş madde 0 sayılmaz. Toplam puan oluşturmayın. Mesleki uygulamaları alan öğretmeninin gözetiminde ve iş sağlığı güvenliği koşulları sağlanarak değerlendirin.

Kodlar ve kaynak bilgisi

Açık gri satırlar resmî ana hedefi; beyaz satırlar hedef davranışları gösterir. AG numaraları forma aittir. MEB alt kodu kaynaktaki numaradır; — işareti kaynakta kod bulunmadığını veya öğretmen uyarlamasını gösterir. Kodlar dal ve modüllerde tekrar edebilir.

Program sınıflara göre ayrı hedef listeleri vermez. Bu form 9–12. sınıflarda kullanılabilen beceri bankasıdır. Okulda açılan alan ve dal ile öğrencinin BEP’ine uygun bölümleri seçin.

MEB ORGM Özel Eğitim Meslek Okulu Öğretim Programları. Ayrıntılı kaynak bağlantıları paket içindeki KAYNAK_LISTESI.csv dosyasındadır.

Resmî kaynak: https://orgm.meb.gov.tr/www/ozel-egitim-meslek-okulu-ogretim-programlari/icerik/3084

2026 hazırlama ve kaynak kontrol yılıdır; yeni bir program onay tarihi anlamına gelmez. Bu belge MEB tarafından yayımlanmış resmî form değildir. Kaynak kontrolü: 6 Ekim 2026.

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
1.1.1 Kâğıt kesmede kullanılan araç gereci tanır.						
AG001	1.1.1.1	Kâğıt kesmede kullanılan araç gereci gösterir.				
AG002	1.1.1.2	Kâğıt kesmede kullanılan araç gerecin adını söyler.				
AG003	1.1.1.3	Kâğıt kesmede kullanılan kâğıt çeşitlerini gösterir.				
AG004	1.1.1.4	Kâğıt kesmede kullanılan kâğıt çeşitlerini söyler.				
1.1.2 Kâğıt makası ile kâğıt keser.						
AG005	1.1.2.1	Kâğıtları üst üste/yan yana hizalar.				
AG006	1.1.2.2	Kâğıt makasıyla kesim yapar.				
1.1.3 Mukavva makası ile kesim yapar.						
AG007	1.1.3.1	Kesilecek parçayı makasın ölçü cetveline göre hizalar.				
AG008	1.1.3.2	Makinenin kesim ölçü kolunu kesim ölçüsü üzerine getirir.				
AG009	1.1.3.3	Mukavva makasının kolunu aşağıya indirerek mukavvayı keser.				
1.1.4 Kesilecek malzemenin türüne göre kullanılacak kesim aracını belirler.						
AG010	1.1.4.1	Kâğıdın gramaj özelliklerine uygun kesim aracını seçer.				
AG011	1.1.4.2	Kâğıdın ebadına uygun kesim aracını seçer.				
1.1.5 Kesim sırasında fire kâğıtları geri dönüşüme kazandırır.						
AG012	1.1.5.1	Kesim sırasında oluşan fire kağıtları ayırır.				
AG013	1.1.5.2	Kâğıtları geri görüşüm kutusuna atar.				
1.2.1 Kâğıt havalandırır.						
AG014	1.2.1.1	Havalandıracağı kadar kâğıt alır.				
AG015	1.2.1.2	Kâğıtların kulaklarından bükerek arasına hava verir.				
AG016	1.2.1.3	Kâğıtları etek tarafından açar.				
AG017	1.2.1.4	Kâğıtları etek tarafından toplar.				
AG018	1.2.1.5	Kâğıtları poza tarafının tersinden açar.				
AG019	1.2.1.6	Kâğıtları poza tarafına toplar.				
AG020	1.2.1.7	Fazla havayı alır.				
AG021	1.2.1.8	Toplanan kâğıtları üst üste/yan yana hizalar.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
1.2.2 Kâğıt kırar.						
AG022	1.2.2.1	Kırılacak kâğıtları üst üste hizalar.				
AG023	1.2.2.2	Üstteki kâğıdı alır.				
AG024	1.2.2.3	Kâğıt üzerinde kırılacak yerleri işaretler.				
AG025	1.2.2.4	Kâğıdı işaretlenen yerinden ıstaka ile kırar.				
AG026	1.2.2.5	Kırılan kâğıtları üst üste, yan yana hizalar.				
1.2.3 Harman çeker.						
AG027	1.2.3.1	Harmanı yapılacak hazır kâğıtları sıralı olarak yan yana dizer.				
AG028	1.2.3.2	Kâğıtları üst üste kurallarına uygun toplar.				
AG029	1.2.3.3	Kitapçıkları kendisine gösterilen şekilde sıralar.				
2.1.1 Bloknot yapımında kullanılan araç gereci tanır.						
AG030	2.1.1.1	Bloknot yapımında kullanılan araç gereci gösterir.				
AG031	2.1.1.2	Bloknot yapımında kullanılan araç gerecin adını söyler.				
2.1.2 İç blok perforajı yapar.						
AG032	2.1.2.1	Bloknot yapılacak kâğıtları perforaj makinesinin yanına koyar.				
AG033	2.1.2.2	Perforaj yapılacak yeri bir kâğıt üzerinde cetvel ile ölçerek işaretler.				
AG034	2.1.2.3	Perforaj yapılacak ölçüye göre makinenin pozasını sabitler.				
AG035	2.1.2.4	Kâğıdı makinenin poza kısmına yaslı şekilde yerleştirir.				
AG036	2.1.2.5	Makinenin kolunu tam çeker.				
AG037	2.1.2.6	Makinenin kolunu geri iter.				
AG038	2.1.2.7	İlk alınan perforaj netlik ve ölçü ayarları kontrol ederek seri perforaj yapar.				
2.1.3 İç blok oluşturur.						
AG039	2.1.3.1	Perforaj yapılmış kâğıtların sırt kısımlarına boş kısım kalmayacak şekilde fırça ile tutkal sürer.				
AG040	2.1.3.2	Tel dikiş makinesinin tel zımba koyma kısmının çubuğunu eliyle çıkartır.				
AG041	2.1.3.3	Kullanılacak zımba telini uçları aşağı gelecek şekilde zımba kanalına yerleştirir.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
2.1.3 İç blok oluşturur. devam						
AG042	2.1.3.4	Çıkarılan çubuğu eliyle yerine takar.				
AG043	2.1.3.5	Birleştirilecek sayfaların zımbalanacak yerlerini örneğine göre kalemle işaretler.				
AG044	2.1.3.6	Makinenin pozasını işaretlenen yere zımba teli gelecek şekilde hizalar.				
AG045	2.1.3.7	Zımba makinesinin kolunu çekerek zımbalar.				
2.1.4 İç bloğun kapak kısımlarını hazırlar.						
AG046	2.1.4.1	Hazırlanmış iç bloğun yüksekliğini, genişliğini ve sırt kalınlığını cetvel ile ölçer.				
AG047	2.1.4.2	Tespit edilen ölçülere göre kapak yapımında kullanılacak karton tabakanın üzerine kapağın açılımını kalemle çizer.				
AG048	2.1.4.3	İç bloğun şapka takılacak kısmının yüksekliğini, genişliğini ve sırt kalınlığını cetvel ile ölçer.				
2.1.5 Belirtilen ölçülerde hazırlanan kapağı iç bloğa düzgün şekilde tutkalla yapıştırır.						
AG049	2.1.5.1	Kapağın iç bloğa denk gelen kısımlarına tutkal sürer.				
AG050	2.1.5.2	İç blok ile kapağı uygun şekilde birleştirir.				
AG051	2.1.5.3	Hazırlanan bloknotu temiz masanın üzerine iki mukavva arasına koyar.				
AG052	2.1.5.4	Bloknotun üzerine ağırlık koyarak presler.				
3.1.1 İplik dikişle iç blok hazırlamada kullanılan araç gereci tanır.						
AG053	3.1.1.1	İplik dikişle iç blok hazırlamada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG054	3.1.1.2	İplik dikişle iç blok hazırlamada kullanılan araç gerecin adını söyler.				
3.1.2 İplik dikişi yapar.						
AG055	3.1.2.1	Dikilecek formaları çalışma tezgâhı üzerine sıra numarasına göre üst üste dizer.				
AG056	3.1.2.2	Alınan en üst formayı kendisine verilen örneğe göre kalemle işaretler.				
AG057	3.1.2.3	İşaretlenen formayı diğer formalarla aynı hizaya getirir.				
AG058	3.1.2.4	Hizalanan formaları aynı yerden işaretler.				
AG059	3.1.2.5	İşaretlenen formaları sırt kısmı dışarıda kalacak şekilde pres makinesinde presler.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
3.1.2 İplik dikişi yapar. devam						
AG060	3.1.2.6	Tüm formalara işaretli yerlerinden testere ile çentik atar.				
AG061	3.1.2.7	İşe uygun sicim ya da ekstraforu dikiş tezgâhına gergin şekilde sabitler.				
AG062	3.1.2.8	Üstteki formayı hizalı bir şekilde dikiş tezgâhına koyar.				
AG063	3.1.2.9	Formaları dikecek kadar ipliği makasla keser.				
AG064	3.1.2.10	Dikişte kullanılacak iğneye ipliği takar.				
AG065	3.1.2.11	Sırayla tüm formaları çentik yerlerinden iğne ile diker.				
AG066	3.1.2.12	Dikişi biten her formanın sonunda alttaki forma ile arasından iğneyi geçirerek formaları birleştirir.				
AG067	3.1.2.13	Dikiş işlemi bitince gerdirilen sicim veya ekstraforu belirtilen payda keser.				
AG068	3.1.2.14	Dikilmiş formaların arka kısmına fırçayla tutkalı taşmayacak şekilde sürer.				
AG069	3.1.2.15	Telayı tutkal sürülen kısma ortalı şekilde yerleştirir.				
AG070	3.1.2.16	Pres makinesinin sıkıştırma kısmında oluşan iç bloğa sırt kısmı dışarda kalacak şekilde yerleştirir.				
AG071	3.1.2.17	Pres makinesinden işi alır.				
3.1.3 Blok (saplamalı) iplik dikiş yapar.						
AG072	3.1.3.1	Blok iplik dikiş yapılacak kâğıtları üst üste hizalar.				
AG073	3.1.3.2	Dikey matkabın ucunu delinecek noktanın üzerine gelecek şekilde matkabın arka ve yan pozalarını ayarlar.				
AG074	3.1.3.3	Kâğıt bloğunu belirlenen yerden matkapla deler.				
AG075	3.1.3.4	Bloğu dikecek kadar dikişte kullanılacak ipliği makasla keser.				
AG076	3.1.3.5	Dikişte kullanılacak iğneye ipliği takar.				
AG077	3.1.3.6	Bloğun açılan delik yerlerinden iğne ile diker.				
AG078	3.1.3.7	Dikişi tamamlanmış bloğun dikiş yerlerinin üzerine fırça ile tutkal sürer.				
AG079	3.1.3.8	Pres makinesinin sıkıştırma kısmına oluşan iç bloğu ortalı şekilde yerleştirir.				
AG080	3.1.3.9	Pres makinesinden işi alır.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
3.1.4 Çentik açarak iç blok birleştirir.						
AG081	3.1.4.1	Dikilecek formalardan biri üzerinde dikiş yerlerini kendisine verilen örneğe göre işaretler.				
AG082	3.1.4.2	İşaretlenen formayı diğer formalar ile aynı hizaya getirir.				
AG083	3.1.4.3	Hizalanan formaları aynı yerden işaretler.				
AG084	3.1.4.4	İşaretlenen formaları sırt kısmı dışarıda kalacak şekilde pres makinesinde presler.				
AG085	3.1.4.5	Tüm formalara işaretli yerlerinden testere ile yarım santimetrelik oluk açar.				
AG086	3.1.4.6	Dikiş ipini oluklar arasında dolandırarak olukları doldurur.				
AG087	3.1.4.7	İpi doldurma işleminin bittiği noktada makas ile keser.				
AG088	3.1.4.8	İpliklerin üstüne fırça ile sırt kısmından taşmayacak şekilde tutkal sürer.				
AG089	3.1.4.9	Pres makinesinin kolunu çevirir.				
AG090	3.1.4.10	Pres makinesinin sıkıştırma kısmına oluşan iç bloğu ortalı şekilde yerleştirir.				
AG091	3.1.4.11	Pres makinesinden işi alır.				
3.2.1 Tel dikiş yöntemi ile iç blok oluşturma işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG092	3.2.1.1	Tel dikiş yöntemi ile iç blok oluşturma işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG093	3.2.1.2	Tel dikiş yöntemi ile iç blok oluşturma işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
3.2.2 Tel dikiş yapılacak sayfaları hazırlar.						
AG094	3.2.2.1	Tel zımba ile birleştirilecek sayfaları tel zımba makinesinin yanına koyar.				
AG095	3.2.2.2	Sayfaların sıralanma şeklinin doğruluğunu eliyle çevirerek kontrol eder.				
AG096	3.2.2.3	Kâğıt bloğunun dikiş yapılacak yerlerini işaretler.				
3.2.3 Sayfaları tel dikiş ile birleştirir.						
AG097	3.2.3.1	Tel dikiş makinesinin tel zımba koyma kısmının çubuğunu eliyle çıkartır.				
AG098	3.2.3.2	Kullanılacak zımba telini uçları aşağı gelecek şekilde zımba kanalına yerleştirir.				
AG099	3.2.3.3	Çıkarılan çubuğu eliyle yerine takar.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
3.2.3 Sayfaları tel dikiş ile birleştirir. devam						
AG100	3.2.3.4	Birleştirilecek sayfaların zımbalanacak yerlerini örneğine göre kalemle işaretler.				
AG101	3.2.3.5	Makinenin pozasını işaretlenen yere zımba teli gelecek şekilde hizalar.				
AG102	3.2.3.6	Zımba makinesinin kolunu çekerek zımbalar.				
3.3.1 Tutkallama yöntemi ile iç blok oluşturma işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG103	3.3.1.1	Tutkallama yöntemi ile iç blok oluşturma işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG104	3.3.1.2	Tutkallama yöntemi ile iç blok oluşturma işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
3.3.2 Tutkal ile birleştirilecek sayfaları hazırlar.						
AG105	3.3.2.1	Tutkal ile birleştirilecek sayfaları mukavva makasının yanına koyar.				
AG106	3.3.2.2	Mukavva makasıyla istenilen ölçüde kâğıtları keser.				
AG107	3.3.2.3	Kâğıtları dört kenarı aynı hizada olacak şekilde üst üste koyar.				
AG108	3.3.2.4	Kesilmiş kâğıtları istenilen sayıda gruplandırarak blok hâline getirir.				
3.3.3 Tutkal ile iç blok birleştirir.						
AG109	3.3.3.1	Tutkallama yapılacak kâğıtları üst üste hizalar.				
AG110	3.3.3.2	Falçata ile tüm kâğıtların arkasına 2-3 mm’lik oluklar açar.				
AG111	3.3.3.3	Sırt kısmında boş yer kalmayacak şekilde fırça ile tutkal sürer.				
AG112	3.3.3.5	Pelür kâğıt yerleştirilen kâğıtların üstüne ortalı şekilde ağırlık koyar.				
3.4.1 Spiral ile iç blok hazırlama işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG113	3.4.1.1	Spiral ile iç blok hazırlama işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG114	3.4.1.2	Spiral ile iç blok hazırlama işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
3.4.2 Spiral yapılacak sayfaları hazırlar.						
AG115	3.4.2.1	Sayfaların sıralanma şeklinin doğruluğunu eliyle çevirerek kontrol eder.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
3.4.2 Spiral yapılacak sayfaları hazırlar. devam						
AG116	3.4.2.2	Sıralamasını kontrol ettiği kâğıtları spiral makinesinin delme kısmına yerleştirir.				
AG117	3.4.2.3	Makineye yerleştirdiği kâğıtları makinenin kolunu çekerek deler.				
AG118	3.4.2.4	Deldiği kâğıtları düzgünce istifler.				
3.4.3 Sayfaları spiralle birleştirir.						
AG119	3.4.3.1	Sayfaların sırt kalınlığına göre takılacak spirali seçer.				
AG120	3.4.3.2	Spirali makineye sol tarafa bitişik şekilde takar.				
AG121	3.4.3.3	Makinenin kolunu çekerek sayfaların sırt kalınlığına göre spirali açar.				
AG122	3.4.3.4	Önceden delmiş olduğu sayfaları sıralı şekilde, makinede uç kısmını açtığı spirale sağdan ve soldan hizalı takar.				
AG123	3.4.3.5	Makinenin kolunu çekerek spirali kilitler.				
AG124	3.4.3.6	Spirallenmiş işi makineden çıkarır.				
3.5.1 Alternatif iç blok hazırlamada kullanılan araç gereci tanır.						
AG125	3.5.1.1	Alternatif iç blok hazırlamada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG126	3.5.1.2	Alternatif iç blok hazırlamada kullanılan araç gerecin adını söyler.				
3.5.2 Takvim tenekesi ile sayfaları birleştirir.						
AG127	3.5.2.1	Teneke geçirilecek sayfaları örneğine uygun takım hâlinde üst üste hizalar.				
AG128	3.5.2.2	Takvim tenekesinin arasına hizalanan takımı hizası bozulmayacak şekilde yerleştirir.				
AG129	3.5.2.3	Takvim tenekesini sıkıştırma aracı ile uygun baskıda sıkıştırır.				
AG130	3.5.2.4	Tenekenin fazlalık kısımlarını teneke el makası ile keser.				
3.5.3 Perçinle sayfaları birleştirir.						
AG131	3.5.3.1	Perçin delikleri açılmış sayfaları örneğine uygun takım hâlinde üst üste hizalar.				
AG132	3.5.3.2	Birleştirilecek sayfaların sırt kalınlığına göre kullanılacak perçini tezgâhın üzerine koyar.				
AG133	3.5.3.3	Deliklerden perçinleri geçirir.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
3.5.3 Perçinle sayfaları birleştirir. devam						
AG134	3.5.3.4	Perçinleri eliyle sıkıştırır.				
4.1.1 Kapak hazırlamada kullanılan araç gereci tanır.						
AG135	4.1.1.1	Kapak hazırlamada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG136	4.1.1.2	Kapak hazırlamada kullanılan araç gerecin adını söyler.				
4.1.2 Mukavvadan kapak keser.						
AG137	4.1.2.1	Hazırlanmış iç bloğun yüksekliğini, genişliğini ve sırt kalınlığını cetvel ile ölçer.				
AG138	4.1.2.2	Tespit edilen ölçülere göre kapak yapımında kullanılacak mukavva kapağın açılımını tabakanın üzerine kalemle çizer.				
AG139	4.1.2.3	Mukavva makasının siper ve poza kısmına yaslı şekilde mukavvayı yerleştirir.				
AG140	4.1.2.4	Mukavva üzerinde çizilen açılıma göre mukavvayı keser.				
4.1.3 Ürünün kapak kısımlarını birleştirir.						
AG141	4.1.3.1	Tespit edilen ölçülere göre kullanılacak sırt kâğıdı açılımını kâğıt tabakanın üzerine kalemle çizer.				
AG142	4.1.3.2	Kâğıt tabaka üzerine çizilen açılımı makasla keser.				
AG143	4.1.3.3	Kesimi yapılan sırt kâğıdına kenarlardan taşmayacak şekilde fırça ile tutkal sürer.				
AG144	4.1.3.4	Kapağın açılımına göre sırasıyla arka, sırt ve ön kapağı kâğıda yapıştırır.				
AG145	4.1.3.5	Pres makinesinin sıkıştırma kısmına kapağı ortalı şekilde yerleştirir.				
AG146	4.1.3.6	Pres makinesinin kolunu çevirir.				
4.1.4 Ürünün kapağını cilt bezi ile kaplar.						
AG147	4.1.4.1	Birleştirilmesi yapılan kapağın genişliğini ve yüksekliğini cetvel ile ölçer.				
AG148	4.1.4.2	Hesaplanan kapak ebadından en az 1,5 cm kadar fazla olacak şekilde kullanılacak cildin açılımını cilt bezi üzerine kalemle çizer.				
AG149	4.1.4.3	Cilt bezi üzerine çizilen cilt açılımını makasla keser.				
AG150	4.1.4.4	Kesilen cilt bezine açık yer kalmayacak şekilde fırça ile tutkal sürer.				
AG151	4.1.4.5	Kapağı cilt bezinin üzerine ortalı bir şekilde yerleştirir.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
4.1.4 Ürünün kapağını cilt bezi ile kaplar. devam						
AG152	4.1.4.6	Cilt bezinin kulakçıklarını örneğine uygun şekilde makas ile keser.				
AG153	4.1.4.7	Uzun ve kısa kenarları sırası ile kapak üzerine kıvırıp ıstaka ile bastırır.				
AG154	4.1.4.8	Kaplanan yüzeyi bezle siler.				
AG155	4.1.4.9	Pres makinesinin sıkıştırma kısmına kapağı ortalı şekilde yerleştirir.				
AG156	4.1.4.10	Pres makinesini kolunu çevirerek sıkıştırır.				
4.2.1 Kapak üzeri işlemler yapmada kullanılan araç gereci tanır.						
AG157	4.2.1.1	Kapak üzeri işlemler yapmada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG158	4.2.1.2	Kapak üzeri işlemler yapmada kullanılan araç gerecin adını söyler.				
4.2.2 El kumpasıyla baskı yapar.						
AG159	4.2.2.1	Kumpasa hurufat dizer.				
AG160	4.2.2.2	Elektrik ocağının çalıştırma düğmesine basar.				
AG161	4.2.2.3	Kumpası ısıtıcıya yerleştirir.				
AG162	4.2.2.4	Kumpasa dizilen klişenin rengi değişmeye başlayınca kumpası ısıtıcıdan alır.				
AG163	4.2.2.5	Yaldız tabakasını yaldızlı kısmı kapak tarafına gelecek şekilde yerleştirir.				
AG164	4.2.2.6	Kumpası yaldız üzerine dik şekilde eliyle bastırır.				
4.3.1 Laminasyon işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG165	4.3.1.1	Laminasyon işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG166	4.3.1.2	Laminasyon işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
4.3.2 Laminasyon makinesini laminasyon işlemine hazır hâle getirir.						
AG167	4.3.2.1	Makineyi çalıştırır.				
AG168	4.3.2.2	Kullanacağı laminasyon filminin kalınlığına göre makinenin ısı derecesini ibreden ayarlar.				
AG169	4.3.2.3	Makinenin istenen ısıya geldiğini, laminasyon işleminin yapılabileceğini gösteren yanıp sönen ışığın sabitlenmesini bekler.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
4.3.3 Laminasyon işlemini yapar.						
AG170	4.3.3.1	Laminasyon işlemini gerçekleştireceği kâğıdı ya da kartonu hizalayarak laminasyon filminin arasına taşmayacak şekilde yerleştirir.				
AG171	4.3.3.2	Arasına kâğıt ya da karton yerleştirilen laminasyon filmini makinenin ön tarafından iterek makineye yerleştirir.				
AG172	4.3.3.3	Laminasyon filmini makinenin arka kısmından alır.				
5.1.1 Kutu yapmada kullanılan araç gereci tanır.						
AG173	5.1.1.1	Kutu yapmada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG174	5.1.1.2	Kutu yapmada kullanılan araç gerecin adını söyler.				
5.1.2 Kutu kısımlarını hazırlar.						
AG175	5.1.2.1	Kutu yapımında kullanılacak mukavvaya kutu açılımını çizer.				
AG176	5.1.2.2	Kutu yapımında kullanılacak kısımları cilt bezine kutu açılımını çizer.				
AG177	5.1.2.3	Kutu yapımında kullanılacak iç kâğıdın ölçüsünü tabaka kâğıt üzerine çizer.				
AG178	5.1.2.4	Mukavva üzerinde çizilen açılıma göre mukavvayı keser.				
AG179	5.1.2.5	Cilt bezi üzerinde çizilen açılıma göre cilt bezini keser.				
AG180	5.1.2.6	Kâğıt üzerinde çizilen açılıma göre iç kâğıdı keser.				
5.1.3 Kutu kısımlarını birleştirir.						
AG181	5.1.3.1	Kesilen mukavva kısımları birbirine dik olacak şekilde tekniğine uygun olarak izole bant ile birleştirir.				
AG182	5.1.3.2	Mukavvanın dış kısımlarına fırça ile tutkal sürer.				
AG183	5.1.3.3	Tutkal sürülen mukavvayı kesilen cilt bezi tekniğine uygun yapıştırır.				
AG184	5.1.3.4	Mukavvanın iç kısımlarına fırça ile tutkal sürer.				
AG185	5.1.3.5	Tutkal sürülen iç kısmına iç kâğıdını tekniğine uygun şekilde yapıştırır.				
AG186	5.1.3.6	Istaka yardımı ile kutu üzerinde kalan hava kabarcıklarını çıkarır.				
6.1.1 Pilyajperforaj yapma işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG187	6.1.1.1	Pilyaj-perforaj yapma işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
6.1.1 Pilyajperforaj yapma işleminde kullanılan araç gereci tanır. devam						
AG188	6.1.1.2	Pilyaj-perforaj yapma işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
6.1.2 Pilyaj yapar.						
AG189	6.1.2.1	Pilyaj makinesinin vidasını, pilyaj bıçağı yuvaya yerleşecek şekilde takım anahtarı ile gevşetir.				
AG190	6.1.2.2	Pilyaj bıçağını yuvaya eliyle yerleştirir.				
AG191	6.1.2.3	Vidayı takım anahtarı ile sıkar.				
AG192	6.1.2.4	Pilyaj yapılacak ölçüye göre pozayı sabitler.				
AG193	6.1.2.5	Kâğıdı makinenin poza kısmına yaslı şekilde yerleştirir.				
AG194	6.1.2.6	Makinenin kolunu tam çeker.				
AG195	6.1.2.7	Makinenin kolunu geri iter.				
AG196	6.1.2.8	İlk alınan pilyajın ölçü ayarlarını kontrol ederek seri pilyaj yapar.				
6.1.3 Perforaj yapar.						
AG197	6.1.3.1	Perforaj makinesinin vidasını, perforaj bıçağı yuvaya yerleşecek şekilde takım anahtarı ile gevşetir.				
AG198	6.1.3.2	Perforaj bıçağını yuvaya eliyle yerleştirir.				
AG199	6.1.3.3	Vidayı takım anahtarı ile sıkar.				
AG200	6.1.3.4	Perforaj yapılacak ölçüye göre pozayı sabitler.				
AG201	6.1.3.5	Kâğıdı makinenin poza kısmına yaslı şekilde yerleştirir.				
AG202	6.1.3.6	Makinenin kolunu tam çeker.				
AG203	6.1.3.7	Makinenin kolunu geri iter.				
AG204	6.1.3.8	İlk alınan Perforajın ölçü ayarlarını kontrol ederek seri perforaj yapar.				
7.1.1 Geri dönüşümden kâğıt üretmede kullanılan araç gereci tanır.						
AG205	7.1.1.1	Geri dönüşümden kâğıt üretmede kullanılan araç gereci gösterir.				
AG206	7.1.1.2	Geri dönüşümden kâğıt üretmede kullanılan araç gerecin adını söyler.				
7.1.2 Kâğıt hamuru yapımına hazırlık yapar.						
AG207	7.1.2.1	Geri dönüşüm malzemelerini eliyle küçük parçalara ayırır.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
7.1.2 Kâğıt hamuru yapımına hazırlık yapar. devam						
AG208	7.1.2.2	Kovaya su doldurur.				
AG209	7.1.2.3	Geri dönüşüm parçalarını kovanın içine atar.				
7.1.3 Kâğıt hamuru yapar.						
AG210	7.1.3.1	Kovaya malzemeleri koyar.				
AG211	7.1.3.2	Kovanın içindeki malzemeleri yoğurur.				
AG212	7.1.3.3	Kovanın içine istenilen miktarda tutkal döker.				
AG213	7.1.3.4	Kovanın içindeki malzemeleri karıştırıcı ile çırpar.				
7.1.4 Kâğıt yapar.						
AG214	7.1.4.1	Leğeni su ile doldurur.				
AG215	7.1.4.2	Kovadaki hamuru maşrapa ile alır.				
AG216	7.1.4.3	Maşrapa ile aldığı hamuru leğenin içine atar.				
AG217	7.1.4.4	Kalıp eleğini leğenin dibine daldırarak yüzeye dağılan kâğıt hamurunu eleğe alır.				
AG218	7.1.4.5	Elek üzerindeki kâğıt hamurunu eleği ters çevirerek kurutma bezinin üzerine döker.				
AG219	7.1.4.6	Eleğin altındaki hamurun suyunu sünger ile bastırarak çeker.				
AG220	7.1.4.7	Hamurları üst üste döker.				
AG221	7.1.4.8	Kurutma bezi üzerindeki hamurları presleyerek kurutmaya bırakır.				
AG222	7.1.4.9	Kuruyan kâğıdı çekerek kurutma bezinden çıkarır.				
7.1.5 Geri dönüşümün öneminin farkında olur.						
AG223	7.1.5.1	Geri dönüşümün millî ekonomiye katkılarını söyler.				
AG224	7.1.5.2	Atık kâğıtları geri dönüşüm kutusuna atar.				
7.2.1 Kâğıt poşet ve zarf yapmada kullanılan araç gereci tanır.						
AG225	7.2.1.1	Kâğıt poşet ve zarf yapmada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG226	7.2.1.2	Kâğıt poşet ve zarf yapmada kullanılan araç gerecin adını söyler.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
7.2.2 Açılım şablonu kopyalar.						
AG227	7.2.2.1	Çizim yapılacak kartonu çizim masasına kopyası yapılacak işe göre sabitler.				
AG228	7.2.2.2	Kopyası çizilecek işi kartonun üzerine hizalı şekilde bantla yapıştırır.				
AG229	7.2.2.3	Kopyası çizilecek işi kartona çizer.				
7.2.3 Açılımı keser.						
AG230	7.2.3.1	Kartonu kesim tezgâhına ortalı şekilde yerleştirir.				
AG231	7.2.3.2	Belirtilen kesim yeri kısımlarını kesim aleti ile keser.				
AG232	7.2.3.3	Kesimi yapılan açılımın kırpıntılarını eliyle ayıklar.				
AG233	7.2.3.4	Belirtilen kırım yeri kısımlarını ıstaka ile katlar.				
7.2.4 Açılımı yapıştırır.						
AG234	7.2.4.1	Yapıştırılacak açılımı çalışma tezgâhı üzerine koyar.				
AG235	7.2.4.2	Yapıştırılacak kısımlar üzerinde boş yer kalmayacak şekilde fırça ile kenarlara taşırmadan tutkal sürer.				
AG236	7.2.4.3	Tutkal sürülen kısımları eliyle bastırarak birleştirir.				
AG237	7.2.4.4	Istaka ile birleştirilen kısımlar üzerine bastırır.				
AG238	7.2.4.5	Pres makinesinin sıkıştırma kısmına malzemeyi ortalı şekilde yerleştirir.				
AG239	7.2.4.6	Pres kolunu çevirerek sıkıştırır.				
7.2.5 Aksesuar ekler.						
AG240	7.2.5.1	Yapıştırılmış açılımda aksesuarlar eklenecek kısmı işaretler.				
AG241	7.2.5.2	Açılımda belirtilen yere aksesuar ekler.				
8.1.1 Karton ambalaj birleştirmede kullanılan araç gereci tanır.						
AG242	8.1.1.1	Karton ambalaj birleştirmede kullanılan araç gereci gösterir.				
AG243	8.1.1.2	Karton ambalaj birleştirmede kullanılan araç gerecin adını söyler.				
8.1.2 Karton ambalajı birleştirir.						
AG244	8.1.2.1	Kilitleri birleştirilecek düz karton ambalajı çalışma tezgâhının üzerine koyar.				
AG245	8.1.2.2	Düz karton ambalajı kilitlerini birbirine geçecek şekilde eliyle kilitler.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
8.1.2 Karton ambalajı birleştirir. devam						
AG246	8.1.2.3	Kilitlemesi yapılan işi istifler.				
8.1.3 Kilit kulakçıklarını yapıştırır.						
AG247	8.1.3.1	Tutkalı kıvamına gelinceye kadar karıştırma çubuğu ile karıştırır.				
AG248	8.1.3.2	Kilit kulakçıklarına kenarlara taşmayacak şekilde fırça ile tutkal sürer ya da kulakçıkları çift taraflı bant ile yapıştırır.				
AG249	8.1.3.3	Tutkal sürülen veya yapıştırılan kısımları eliyle bastırarak birleştirir.				
AG250	8.1.3.4	Birleştirilen malzemeyi üst üste istifler.				
9.1.1 Serigrafi kalıbı hazırlamada kullanılan araç gereci tanır.						
AG251	9.1.1.1	Serigrafi kalıbı hazırlamada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG252	9.1.1.2	Serigrafi kalıbı hazırlamada kullanılan araç gerecin adını söyler.				
9.1.2 İpek yüzeyi temizler.						
AG253	—	Temizlik bezi üzerine bezi ıslatacak miktarda deterjanlı su döker.				
AG254	—	Kalıbın ön yüzeyini deterjanlı bez ile leke kalmayacak şekilde temizler.				
AG255	—	Kalıbın arka yüzeyini deterjanlı bez ile leke kalmayacak şekilde temizler.				
AG256	—	İpek yüzeyi deterjanlı su ile yıkandıktan sonra kurutur.				
9.1.3 Sıvı karışımı (emülsiyon) hazırlar.						
AG257	9.1.3.1	Emülsiyonu etkilemeyecek az ışık alan bir ortam hazırlanır.				
AG258	9.1.3.2	Kullanılacak emülsiyonu belirtilen oranda karıştırma kabına döker.				
AG259	9.1.3.3	Kullanılacak hassaslaştırıcıyı belirtilen oranda karıştırma kabına döker.				
AG260	9.1.3.4	İstenilen kıvama gelene kadar karışımı çubukla karıştırır.				
9.1.4 Sıvı karışımı (emülsiyon) kalıba uygular.						
AG261	9.1.4.1	Hazırlanan karışımı kalıbın üzerine yatay doğrultuda döker.				
AG262	9.1.4.2	Kalıp üzerine dökülen karışımı rakle yardımı ile ön ve arka yüzeyinde açık yer kalmayacak şekilde sürer.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
9.1.4 Sıvı karışımı (emülsiyon) kalıba uygular. devam						
AG263	9.1.4.3	Üzerine karışım sürülen kalıbı çizilmeyecek şekilde rafa ya da kurutma dolabına koyar.				
9.2.1 Serigrafi baskıya hazırlık işlemlerinde kullanılan araç gereci tanır.						
AG264	9.2.1.1	Serigrafi baskıya hazırlık işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG265	9.2.1.2	Serigrafi baskıya hazırlık işlemlerinde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
9.2.2 Baskı boyasını hazırlar.						
AG266	9.2.2.1	Kullanılacak miktarda boyayı karıştırma kabına koyar.				
AG267	9.2.2.2	Karışım kabındaki mürekkebin üzerine belirtilen miktarda inceltici ekler.				
AG268	9.2.2.3	İnceltici koyduğu mürekkebi kıvama gelinceye kadar çubukla karıştırır.				
9.2.3 Basılacak malzemeyi hazırlar.						
AG269	9.2.3.1	Basılacak malzemenin yüzeyini bezle siler.				
AG270	9.2.3.2	Basılacak malzemeyi baskıya girecek şekilde tezgâhta sıralar.				
10.1.1 Serigrafi baskı işlemleri yapmada kullanılan araç gereci tanır.						
AG271	10.1.1.1	Serigrafi baskı işlemleri yapmada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG272	10.1.1.2	Serigrafi baskı işlemleri yapmada kullanılan araç gereci gösterir.				
10.1.2 Kalıbı baskı makinesine bağlar.						
AG273	10.1.2.1	Makinenin sıkıştırma kolunu gevşetir.				
AG274	10.1.2.2	Kalıbı serigrafi makinesine takar.				
AG275	10.1.2.3	Serigrafi makinesinin sıkıştırma kollarını yavaş yavaş sıkıştırır.				
10.1.3 Baskı işlemi yapar.						
AG276	10.1.3.1	Baskı altı malzemesine göre kalıp yüksekliğini ayarlar.				
AG277	10.1.3.2	Poza ayarını yapar.				
AG278	10.1.3.3	Baskı materyalini tablaya yerleştirir.				
AG279	10.1.3.4	Mürekkebi kalıp üzerinde belirtilen yere döker.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
10.1.3 Baskı işlemi yapar. devam						
AG280	10.1.3.5	Baskı işlemi için uygun rakleyi makinenin üstüne koyar.				
AG281	10.1.3.6	Rakle ile kalıp üzerindeki mürekkebi belirtilen yönde çeker.				
AG282	10.1.3.7	Prova baskı alır.				
AG283	10.1.3.8	Prova baskısına göre ayarları kontrol ederek temiz baskı elde eder.				
10.1.4 Serigrafi mürekkebini tasarruflu kullanmaya özen gösterir.						
AG284	10.1.4.1	Boyayı yeterli miktarda kullanır.				
AG285	10.1.4.2	Baskı işlemini verilen süre içerisinde bitirir.				
11.1.1 Serigrafi baskı sonrası işlemleri yapmada kullanılan araç gereci tanır.						
AG286	11.1.1.1	Serigrafi baskı sonrası işlemleri yapmada kullanılan araç gereci gösterir.				
AG287	11.1.1.2	Serigrafi baskı sonrası işlemleri yapmada kullanılan araç gerecin adını söyler.				
11.1.2 Kalıbı baskı makinesinden çıkartır.						
AG288	11.1.2.1	Kalıbı olduğu yerde yukarı aşağı hareket ettirir.				
AG289	11.1.2.2	Serigrafi tezgâhı sıkıştırma kollarını gevşetir.				
AG290	11.1.2.3	Kalıbı serigrafi tezgâhı sıkıştırma kollarından söker.				
11.1.3 Kalıbı temizler.						
AG291	11.1.3.1	Kalıp yüzeyine lekeye göre emülsiyon sökücü döker.				
AG292	11.1.3.2	Kalıp yüzeyine lekeye göre tiner döker.				
AG293	11.1.3.3	Yüzeydeki emülsiyon ve boyanın sökülmesi için yeterli süre bekler.				
AG294	11.1.3.4	Çözülen emülsiyon ve boyayı temiz bezle siler.				
AG295	11.1.3.5	Kalıbın ön ve arka yüzünü tazyikli su ile yıkar.				
AG296	11.1.3.6	Kalıp ipliklerinde görülen lekelere gölge gidericiyi sürer.				
AG297	11.1.3.7	Gölge giderici izlerini tazyikli su ile yıkar.				
AG298	11.1.3.8	Kalıbı kurutmak için dik olarak koyar.				
11.1.4 Rakleyi temizler.						
AG299	11.1.4.1	Rakle üzerindeki fazla mürekkebi spatula ile sıyırır.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
11.1.4 Rakleyi temizler. devam						
AG300	11.1.4.2	Rakle yüzeyine uygun mürekkep temizleyici döker.				
AG301	11.1.4.3	Raklenin yüzeyini temiz bir bezle siler.				
AG302	11.1.4.4	Rakleyi temiz su ile durular.				
AG303	11.1.4.5	Rakleyi kuruması için düz bir yüzeye yerleştirir.				
12.1.1 Fotoğraf çekme işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG304	12.1.1.1	Fotoğraf çekme işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG305	12.1.1.2	Fotoğraf çekme işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
12.1.2 Otomatik fotoğraf makinesinin pilini değiştirir.						
AG306	12.1.2.1	Makinenin pil yuvasının kapağını açar.				
AG307	12.1.2.2	Pilleri yuvasından çıkartır.				
AG308	12.1.2.3	Yeni pilleri, kutup işaretleri denk gelecek şekilde pil yuvasına takar.				
AG309	12.1.2.4	Makinenin pil yuvasının kapağını kapatır.				
12.1.3 Otomatik fotoğraf makinesinin pilini şarj eder.						
AG310	12.1.3.1	Şarj ara bağlantı kablosunun ucunu fotoğraf makinesinin şarj yuvasına takar.				
AG311	12.1.3.2	Şarj ara bağlantı kablosunun diğer ucunu güç kaynağına takar.				
AG312	12.1.3.3	Şarj işlemi tamamlandıktan sonra ara bağlantı kablosunu takılı yerinden çıkarır.				
12.1.4 Otomatik fotoğraf makinesini kullanır.						
AG313	12.1.4.1	Fotoğraf makinesinin güç düğmesine basarak makineyi açar.				
AG314	12.1.4.2	Çekim yapılacak ortama ve objeye göre makinenin menüsünden uygun modu seçer.				
AG315	12.1.4.3	Makinenin objektifini çekim yapılacak objeye yöneltir.				
AG316	12.1.4.4	Çekimi yapılacak objenin görüntüsünü büyütme-küçültme düğmesine basarak istediği büyüklüğü ekranda ayarlar.				
AG317	12.1.4.5	Çekim düğmesine yarım basarak ön çekimi ekranda izler.				
AG318	12.1.4.6	Çekim düğmesine tam basarak fotoğraf çeker.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
12.2.1 Orijinali bilgisayara aktarma işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG319	12.2.1.1	Orijinali bilgisayara aktarma işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG320	12.2.1.2	Orijinali bilgisayara aktarma işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
12.2.2 Orijinali tarayıcı ile aktarır.						
AG321	12.2.2.1	Tarayıcının bağlantı kablosunu bilgisayarın bağlantı noktasına takar.				
AG322	12.2.2.2	Bilgisayarı açar.				
AG323	12.2.2.3	Tarayıcıyı açar.				
AG324	12.2.2.4	Tarama programını başlatır.				
AG325	12.2.2.5	Taraması yapılacak orijinali tarama alanına boşluk kalmayacak şekilde yerleştirir.				
AG326	12.2.2.6	Programdan ön izleme yapar.				
AG327	12.2.2.7	Taranacak kısmı fare (mouse) ile seçer.				
AG328	12.2.2.8	Kendisine verilen değerleri program ara yüzünden seçer.				
AG329	12.2.2.9	“Tarama Yap” komutuna tıklar.				
AG330	12.2.2.10	Taranan orijinali bilgisayara kaydeder.				
12.2.3 Fotoğraf makinesinden orijinali aktarır.						
AG331	12.2.3.1	Bilgisayarı açar.				
AG332	12.2.3.2	Ara bağlantı kablosunun bir ucunu fotoğraf makinesine takar.				
AG333	12.2.3.3	Ara bağlantı kablosunun diğer ucunu bilgisayara takar.				
AG334	12.2.3.4	Bilgisayarda fotoğraf makinesi klasörüne tıklar.				
AG335	12.2.3.5	Klasör içindeki resimleri fare ile seçer.				
AG336	12.2.3.6	Resimleri kopyalar.				
AG337	12.2.3.7	Aktarma yapacağı klasörü açar.				
AG338	12.2.3.8	Resimleri klasöre yapıştırır.				
12.3.1 Fotoğraf düzeltme işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG339	12.3.1.1	Fotoğraf düzeltme işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
12.3.1 Fotoğraf düzeltme işleminde kullanılan araç gereci tanır. devam						
AG340	12.3.1.2	Fotoğraf düzeltme işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
12.3.2 Orijinali boyutlandırır.						
AG341	12.3.2.1	Bilgisayarda görüntü işleme programını açar.				
AG342	12.3.2.2	Görüntü işleme programının dosya menüsünden “Aç” komutuna tıklar.				
AG343	12.3.2.3	Çalışmada kullanılacak orijinali açar.				
AG344	12.3.2.4	İmleç, açılan orijinalin üzerindeyken boyut ayarlama menüsünü açar.				
AG345	12.3.2.5	Kendisine verilen çözünürlük ve en boy ölçülerini klavyeden girer.				
AG346	12.3.2.6	Orijinali “Kayıt” komutuna tıklayarak istenilen klasöre kaydeder.				
12.3.3 Orijinali birbiri içine yerleştirir.						
AG347	12.3.3.1	Görüntü işleme programının dosya menüsünden “Aç” komutuna tıklar.				
AG348	12.3.3.2	Çalışmada kullanılacak orijinali açar.				
AG349	12.3.3.3	Açılan orijinalin içine yerleşecek orijinali veya bir kısmı, seçim aracı ile seçer.				
AG350	12.3.3.4	Taşıma aracı ile diğerinin içerisine taşır.				
AG351	12.3.3.5	Taşınan orijinalin büyüklüğünü zemindeki orijinale göre serbest dönüştürme aracı ile ayarlar.				
AG352	12.3.3.6	Üstteki orijinalleri alttaki orijinale göre konumlandırır.				
AG353	12.3.3.7	Orijinali “Kayıt” komutuna tıklayarak istenilen klasöre kaydeder.				
12.3.4 Orijinalin üzerine yazı yazar.						
AG354	12.3.4.1	Görüntü işleme programının dosya menüsünden “Aç” komutuna tıklar.				
AG355	12.3.4.2	Çalışmada kullanılacak orijinali açar.				
AG356	12.3.4.3	Yazı aracını seçer.				
AG357	12.3.4.4	Yazının belirtilen yazı tipini seçer.				
AG358	12.3.4.5	Yazının belirtilen font büyüklüğünü seçer.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
12.3.4 Orijinalin üzerine yazı yazar. devam						
AG359	12.3.4.6	Yazının belirtilen font rengini seçer.				
AG360	12.3.4.7	Yazının belirtilen font hizalamasını seçer.				
AG361	12.3.4.8	Yazıya uygulanacak eğimi seçer.				
AG362	12.3.4.9	Orijinali “Kayıt” komutuna tıklayarak istenilen klasöre kaydeder.				
12.4.1 Renk karışımları yapma işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG363	12.4.1.1	Renk karışımları yapma işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG364	12.4.1.2	Renk karışımları yapma işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
12.4.2 Ana renklerle boyama yapar.						
AG365	12.4.2.1	Kullanacağı araç gereci çalışma tezgâhına yerleştirir.				
AG366	12.4.2.2	Çalışma kâğıdının altına örtü ya da karton serer.				
AG367	12.4.2.3	İstenilen geometrik şekli cetvel kullanarak çizer.				
AG368	12.4.2.4	İstenilen ana renkte şekli boyar.				
12.4.3 Renk karışımları hazırlar.						
AG369	12.4.3.1	Söylenen iki ana rengi karıştırarak ara renk elde eder.				
AG370	12.4.3.2	Söylenen üç rengi karıştırarak ara renk elde eder.				
13.1.1 Transfer süblime baskı yapma işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG371	13.1.1.1	Transfer süblime baskı yapma işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG372	13.1.1.2	Transfer süblime baskı yapma işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
13.1.2 Termal yazıcıdan çıktı alır.						
AG373	13.1.2.1	Termal yazıcı ile bilgisayar arasında bağlantı yapar.				
AG374	13.1.2.2	Termal yazıcıyı açar.				
AG375	13.1.2.3	Bilgisayarı açar.				
AG376	13.1.2.4	Termal yazıcıya termal kâğıt koyar.				
AG377	13.1.2.5	Görüntü işleme programının “Dosya” menüsünden “Aç” komutuna tıklar.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
13.1.2 Termal yazıcıdan çıktı alır. devam						
AG378	13.1.2.6	Çıktısı alınacak işi açar.				
AG379	13.1.2.7	“Dosya” menüsünden “Yazdır” komutunu tıklar.				
AG380	13.1.2.8	Termal yazıcının çıktı kısmından çıktıyı alır.				
13.1.3 Görseli transfer eder.						
AG381	13.1.3.1	Transfer yapılacak baskıyı dış hatlarından makasla keser.				
AG382	13.1.3.2	Çıktısını aldığı termal kâğıttan kestiği görseli, yanmaz bantla baskı yapılacak materyale görüntülü kısmı baskı materyalinin üzerine gelecek şekilde yapıştırır.				
AG383	13.1.3.3	Yapıştırılan görselin baskı materyaline daha net transfer edilebilmesi için baskı materyalinin üzerine yapıştırılan görselin de üstüne ısıya dirençli kauçuk malzemeyi yerleştirir.				
AG384	13.1.3.4	Baskıya hazır hâle getirdiği baskı materyalini makineye yerleştirir.				
AG385	13.1.3.5	Baskı materyaline göre makine ayarı yapar.				
AG386	13.1.3.6	Makinenin kolunu çekerek kapatır.				
AG387	13.1.3.7	Belirlenen süre dolunca kolu kaldırır.				
AG388	13.1.3.8	Baskı işi gerçekleştikten sonra baskı materyalinin üzerindeki kauçuk ve termal kâğıdı baskı materyalinden ayırır.				
14.1.1 Sulu çıkartma yapma işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG389	14.1.1.1	Sulu çıkartma yapma işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG390	14.1.1.2	Sulu çıkarma yapma işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
14.1.2 Görseli malzemeye yapıştırır.						
AG391	14.1.2.1	Kullanacağı araç gereç ve malzemeyi çalışma tezgâhına yerleştirir.				
AG392	14.1.2.2	Temiz bir kaba oda sıcaklığında su koyar.				
AG393	14.1.2.3	Çıkartma kağıdını baskılı yüzü üste gelecek şekilde suyun içine koyar.				
AG394	14.1.2.4	Görsel, taşıyıcı malzemeden ayrılınca görseli alır.				
AG395	14.1.2.5	Çıkartma kâğıdını baskı yapılacak materyalin üzerine getirir.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
14.1.2 Görseli malzemeye yapıştırır. devam						
AG396	14.1.2.6	Görseli parmağıyla kaydırarak materyale aktarır.				
AG397	14.1.2.7	Malzeme üzerinde kalan suyu temiz ve kuru bir bezle alır.				
14.1.3 Baskı materyalini fırınlar.						
AG398	14.1.3.1	Fırının kapağını açar.				
AG399	14.1.3.2	Baskı materyalini fırının raflarına dizer.				
AG400	14.1.3.3	Fırının kapağını kapatır.				
AG401	14.1.3.4	Fırının ısı ayarlama düğmesini belirtilen ısı derecesine getirir.				
AG402	14.1.3.5	Fırının zaman ayarlama düğmesini belirtilen zaman dilimine getirir.				
AG403	14.1.3.6	Fırını çalıştırır.				
16.1.1 Paketleme işleminde kullanılan araç gereci tanır.						
AG404	16.1.1.1	Paketleme işleminde kullanılan araç gereci gösterir.				
AG405	16.1.1.2	Paketleme işleminde kullanılan araç gerecin adını söyler.				
16.1.2 Paketleme yapar.						
AG406	16.1.2.1	Paketi yapılacak malzemenin yüksekliğini, genişliğini ve sırt boyunu cetvelle ölçer.				
AG407	16.1.2.2	Tespit edilen ölçülere göre paketleme yapımında kullanılacak kâğıt tabakanın üzerine paketin açılımını çizer.				
AG408	16.1.2.3	Kâğıt tabaka üzerindeki açılıma göre paket kâğıdı makas ile düzgün bir şekilde keser.				
AG409	16.1.2.4	Paketlemede kullanılacak kâğıdı düz bir zemin üzerine serer.				
AG410	16.1.2.5	Paketlenecek malzemeyi paket kâğıdının üzerine ortalı şekilde koyar.				
AG411	16.1.2.6	Paket kâğıdının yanlarından taşan karşılıklı taraflarını dört bir yandan gerdirerek, paketlenecek malzemenin üzerine katlayarak yatırır.				
AG412	16.1.2.7	Paket kâğıdını bant ile yapıştırır.				
16.1.3 Etiketleme yapar.						
AG413	16.1.3.1	Etiketlerin üzerine gerekli bilgileri yazar.				
AG414	16.1.3.2	Etiketlerin ters yüzlerine uygun miktarda tutkal sürer.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
16.1.3 Etiketleme yapar. devam						
AG415	16.1.3.3	Etiketi, bilgi kısmı üstte olacak şekilde belirtilen yere eliyle yapıştırır.				
16.1.4 Sevkiyata hazır malzemeyi taşır.						
AG416	16.1.4.1	Paketleri palet üzerine dengeli bir şekilde yerleştirir.				
AG417	16.1.4.2	Transpaletin uçlarını paletin altına yerleştirir.				
AG418	16.1.4.3	Paleti üzerindeki paketlere zarar vermeden kaldırır.				
AG419	16.1.4.4	Paleti boşaltma noktasına taşır.				
AG420	16.1.4.5	Transpaleti paletin altından çıkartır.				
17.1.1 Ebru baskıda kullanılan araç gereci tanır.						
AG421	17.1.1.1	Ebru baskıda kullanılan araç gereci gösterir.				
AG422	17.1.1.2	Ebru baskıda kullanılan araç gerecin adını söyler.				
17.1.2 Kitreyi hazırlar.						
AG423	17.1.2.1	Kitreyi kabın içine koyar.				
AG424	17.1.2.2	Kaba yeterli miktarda su ilave eder.				
AG425	17.1.2.3	Kitrenin yeteri kadar şişmesini ve yumuşamasını bekler.				
AG426	17.1.2.4	Şişen ve yumuşayan kitreyi yoğurur.				
AG427	17.1.2.5	Yoğurmuş olduğu kitreye yeniden su ilave eder.				
AG428	17.1.2.6	Kitreyi yeniden yoğurur.				
AG429	17.1.2.7	Kitreyi iki ila üç gün beklemesi için uygun bir yere koyar.				
AG430	17.1.2.8	Yeteri kadar bekledikten sonra kitreyi uygun bir bezle süzer.				
AG431	17.1.2.9	Kitreyi uygun bir tekneye döker.				
AG432	17.1.2.10	Kitrenin yoğunluğunu kontrol eder.				
17.1.3 Ebru baskıda kullanılacak boyaları hazırlar.						
AG433	17.1.3.1	Boyayı uygun bir yüzeye yerleştirir.				
AG434	17.1.3.2	Ortasına su ilave eder.				
AG435	17.1.3.3	Spatula yardımıyla karıştırır.				
AG436	17.1.3.4	Karıştırdığı boyayı el taşıyla ezer.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....

BASKI VE CİLTLEME DALI

Öğrenci adı soyadı: .....

0 = Hiç Yapamaz 1 = Tepki Verir 2 = Yardımla Yapar 3 = Bağımsız Yapar

Madde	MEB alt kodu	Değerlendirilecek beceri	1. yıl … / …	2. yıl … / …	3. yıl … / …	4. yıl … / …
17.1.3 Ebru baskıda kullanılacak boyaları hazırlar. devam						
AG437	17.1.3.5	Kıvam alan boyayı bir cam kaba aktarır.				
AG438	17.1.3.6	İçine gerekli miktarda öd ilave eder.				
17.1.4 Ebru baskı yapar.						
AG439	17.1.4.1	Kullanılacak kâğıtları tekne büyüklüğüne göre keser.				
AG440	17.1.4.2	Kitre üzerinde oluşan hava kabarcıkları ve köpükleri temizlemek için yeteri kadar kitre üzerine kâğıt bırakıp alır.				
AG441	17.1.4.3	Temizlenen kitre yüzeyinin üzerine fırçayla boya serper.				
AG442	17.1.4.4	İstenilen ebru türüne göre biz ya da tarak yardımıyla istenilen şekli verir.				
AG443	17.1.4.5	Şekil verilmiş ebrunun üzerine kâğıdı bırakır.				
AG444	17.1.4.6	Hava kabarcığı oluşmuş ise bir iğne yardımıyla kabarcıkları delerek havayı boşaltır.				
AG445	17.1.4.7	Kâğıdı teknede 15-20 saniye kadar bekletir.				
AG446	17.1.4.8	Kâğıdı teknenin kenarına sürterek kendine doğru çekerek çıkartır.				
AG447	17.1.4.9	Kâğıdı kurutma rafına yerleştirir.				
AG448	17.1.4.10	Kuruyan ebru kâğıdını mühre yardımıyla düzeltir.				
17.1.5 Temiz ve düzenli çalışmaya özen gösterir.						
AG449	17.1.5.1	Çalışma bittikten sonra çalışma ortamını temizler.				
AG450	17.1.5.2	Kullandığı araç gerecin temizliğini yapar.				

Bölüm gözlemi ve öncelikli BEP amaçları (yıl belirterek):

.....